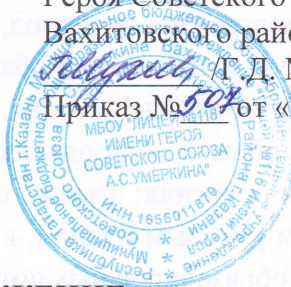


Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С.Умеркина» Вахитовского района г. Казани
Протокол № 1 от «29» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С.Умеркина»
Вахитовского района г. Казани
Т.Д. Мухаметзянова/
Приказ № 504 от «29» августа 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
МБОУ «ЛИЦЕЙ № 116 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.С.УМЕРКИНА»
ВАХИТОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С.Умеркина» Вахитовского района г.Казани (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в МБОУ «Лицей №116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани (далее – Лицей) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816;
- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- Уставом Лицея.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия). Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

1.4. При выставлении отметок используется следующая система оценок:

1.4.1. «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2,

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация подразумевает контроль освоения обучающимися основной общеобразовательной программы за период, равный одному учебному году.

2.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят по всем предметам все обучающиеся, входящие в списочный состав классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное¹ обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается ежегодно, приказом директора школы.

2.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом Лицея.

2.5. Информация о порядке проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до проведения соответствующих контрольно-оценочных процедур.

2.6. Промежуточная аттестация в Лицее проводится в следующих формах:

- выставление годовой отметки;
- тестирование;
- контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- изложение, изложение с элементами сочинения;
- сочинение;
- аудирование;
- говорение (устная речь, диалог, монолог);
- доклад;
- практическая работа;
- практическая работа на ПК;
- дифференцированный устный зачет;
- устный экзамен по билетам;
- собеседование;
- учебный проект;
- тест физического развития;
- контрольно-диагностическая работа;
- всероссийские проверочные работы;
- педагогическое наблюдение;
- учет образовательных достижений;
- накопительная оценка образовательных результатов.

Формы проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета определяются учебным планом Лицея и принимаются педагогическим советом Лицея на первом заседании текущего учебного года (в августе).

¹ См. п. 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

2.7. Конкретизация форм прохождения промежуточной аттестации для различных категорий обучающихся очной формы обучения, определяются педагогическим советом на заседании после третьей четверти текущего учебного года. Конкретизация форм прохождения промежуточной аттестации для экстернов принимаются педагогическим советом Лицея на первом заседании текущего учебного года (в августе).

2.8. Промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой отметки с учётом четвертных (полугодовых) оценок по заявлению родителей (законных представителей) для учащихся, имеющих уважительные причины. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

2.9. Контрольно-измерительные материалы (КИМы) для проведения промежуточной аттестации составляются методическими объединениями Лицея на основании требований основной образовательной программы и рабочей программы по учебному предмету к уровню подготовки учащихся и утверждаются приказом директора Лицея не позднее 1 сентября. КИМы по предметам, для которых учебным планом определена форма промежуточной аттестации «контрольная работа», содержат описание, демоверсию, 2-4 варианта оценочных материалов, критерии оценивания с верными ответами. С целью осуществления объективной оценки уровня подготовки учащихся в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО рекомендуется использовать задания внешних оценочных процедур – Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), ОГЭ, ЕГЭ для предметов, которые входят в состав предметов, выводимых на внешние оценочные процедуры.

2.10. Результаты ВПР, проводимые в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по решению Педагогического совета Лицея могут быть признаны в качестве результатов промежуточной аттестации. В случае получения неудовлетворительного результата на ВПР, учащемуся предоставляется право прохождения промежуточной аттестации по контрольно-измерительным материалам Лицея.

2.11. Промежуточную аттестацию проводит учитель, в присутствии одного ассистента из числа учителей или членов администрации. По завершению проверки работы заполняется протокол, который подписывается учителем и ассистентом. Учителем, проводившим работу, делается анализ работ. Протокол сдается на хранение заместителю директора по учебной работе и хранится 10 лет. Анализ и работы, учащихся подшиваются. Работы учащихся сдаются на хранение заместителю директора по учебной работе, хранятся один календарный год с момента сдачи в учебную часть.

2.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по следующей системе оценок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», либо «зачет»/«незачет».

2.12.1. При выборе форм «сочинение», «изложение», «изложение с элементами сочинения», «диктант с грамматическим заданием» отметка определяется как среднее арифметическое двух отметок и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.13. При выборе формы промежуточной аттестации «Выставление годовой отметки» отметка по предмету во 2-11 классах в конце учебного года определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок как среднее арифметическое, выставляется целыми числами, в соответствии с правилами математического округления (Приложение 1).

2.14. Итоги промежуточной аттестаций обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Лицея.

2.15. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету, учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать отметки, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в семидневный срок. Работу комиссии регламентирует «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

2.16. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.17. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Лицеем с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

2.18. Итоги промежуточной аттестации в форме, учащихся учитываются при выставлении годовой отметки (кроме формы «Выставление годовой отметки») и оформляются отдельным протоколом. Учет результатов промежуточной аттестации проводится в соответствии с Приложением 1.

2.19. Учителя Лицея доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся на родительском собрании по итогам года.

2.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.21. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по неуважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Родители (законные представители) учащихся, имеющих академическую задолженность, официально приглашаются на заседание педагогического совета Лицея, знакомятся с решением педагогического совета выпиской из протокола педсовета. Учащиеся 4 класса, имеющие академическую задолженность, по решению педагогического совета не переводятся на следующий уровень образования.

2.22. Учащиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

2.23. Письменный отчет о результатах промежуточной аттестации учитель сдает курирующему заместителю директора в течение трех рабочих дней после завершения проверки. Результаты промежуточной аттестации (и сами работы – в течение одного года) хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

2.24. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родители (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю класса, в котором обучается ребенок.

3. Ликвидация академической задолженности обучающимися

3.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

3.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, определенные педагогическим советом и утвержденные приказом директора Лицея;

3.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин, определенных пунктом 3.9 настоящего Положения;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

3.1.3. Лицей при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязан:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

3.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

3.1.5. для проведения повторной промежуточной аттестации в Лицее создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором Лицея в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Лицея;

3.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

3.1.7. Повторная промежуточная аттестация в первый раз проводится не ранее двух дней с момента образования академической задолженности и не позднее даты окончания учебного года, установленной годовым календарным учебным графиком.

3.1.8. Повторная промежуточная аттестация во второй раз проводится в сроки с 1 сентября по 1 октября следующего учебного года.

3.1.9. обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой об-

разовательной программы) в порядке, установленном локальными актами Лицея.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Перевод осуществляется приказом директора Лицея по решению педагогического совета.

5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования

- 5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее в качестве экстерна.
- 5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать образовательную организацию для прохождения аттестации.
- 5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.
- 5.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальным нормативным актом Лицея.
- 5.5. Лицей утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.
- 5.6. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Положением о порядке зачета МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 5.7. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.
- 5.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.
- 5.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают

получать образование в образовательной организации в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Лицея.

5.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.13. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

5.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6. Промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому

6.1. Организация индивидуального обучения учащихся на дому на основании медицинского заключения регламентируется Положением об обучении учащихся на дому Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани

6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об обучении учащихся на дому Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани.

к Положению о промежуточной аттестации

МБОУ «Лицей № 116 116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина »

Вахитовского района г. Казани,

Принятому на заседании педагогического совета от «___» _____ 20__ г. , протокол № _____

и утвержденному приказом № ___ от «___» _____ 20__ г.

Форма выставления годовой отметки с учетом четвертных (полугодовых) оценок во 2-9 классах:

средняя отметка за 1,2,3,4 четверть	Промежуточная аттестация	Отметка за год
5	5	5
	4	5
	3	4
	2	2
4,9-4,75	5	5
	4	5
	3	4
	2	2
4,74-4,5	5	5
	4	4
	3	4
	2	2
4,49-4	5	4
	4	4
	3	4
	2	2
3,9-3,75	5	4
	4	4
	3	4
	2	2
3,74-3,5	5	4
	4	4
	3	3
	2	2
3,49-3,25	5	4
	4	3
	3	3
	2	2
3,24-3	5	3
	4	3
	3	3
	2	2
2,9-2,75	5	3
	4	3
	3	3
	2	2
2,74-2,5	5	3

2,49-2	4	3
	3	3
	2	2
	5	3
	4	2
	3	2
	2	2

Форма выставления годовой отметки с учетом полугодических оценок в 10-11 классах по результатам отметок за год выводится:

<i>средняя отметка за 1,2 полугодие</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Отметка за год</i>
5	5	5
	4	5
	3	4
	2	2
4,5	5	5
	4	4
	3	4
	2	2
4	5	4
	4	4
	3	4
	2	2
3,5	5	4
	4	4
	3	3
	2	2
3	5	4
	4	3
	3	3
	2	2
2,5	5	3
	4	3
	3	3
	2	2
2	5	3
	4	2
	3	2
	2	2

к Положению о промежуточной аттестации
МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза
А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани,
Принятому на заседании педагогического совета от
«___» _____ 20__ г., протокол № ____
и утвержденному приказом № ____ от «___» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского
Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани

*Проживающе__ по адресу

конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ ОБЧАЮЩЕГОСЯ В КАЧЕСТВЕ ЭКСТЕРНА.

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Фе-
дерации» прошу зачислить ме-

ня _____,

_____ г.р., осваивающую программу среднего общего образование вне образовательной
организации в форме самообразования, в качестве экстерна для прохождения промежуточной
аттестации по следующим предметам за курс _10_ класса по предметам

_____, а также для прохож-
дения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего
образования.

на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в МБОУ «Лицей №
116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани.

«___» _____ г. _____ / _____ /

С Лицензией Лицея на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государ-
ственной аккредитации Лицея, Уставом Лицея, Положением о приеме и переводе обучающихся
Лицея, ООП НОО Лицея, Положением о промежуточной (годовой) аттестации Лицея, Положе-
нием о получении общего образования в форме семейного образования и самообразовании Лицея
ознакомлен.

«___» _____ г. _____ / _____ /

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным за-
коном от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения, как в
бумажном, так и в электронном виде.

«___» _____ г. _____ / _____ /

С решением _____ ознакомлен(а), согласна _____ /
_____ законный представитель _____ /

к Положению о промежуточной аттестации
МБОУ «Лицей № 116 116 имени Героя Советского Союза
А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани,
Принятому на заседании педагогического совета от
«___» _____ 20__ г., протокол № ____
и утвержденному приказом № ____ от «___» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского
Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани

Проживающе __ по адресу

конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ ОБЧАЮЩЕГОСЯ В КАЧЕСТВЕ ЭКСТЕРНА.

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу зачислить меня

_____,
_____, г.р., осваивающую программу среднего общего образование вне образовательной
организации в форме самообразования, в качестве экстерна для прохождения промежуточной
аттестации по следующим предметам за курс _11_ класса по предметам
_____, а также для прохож-
дения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего
образования.

на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в МБОУ «Лицей №
116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани.

«___» _____ г. _____ / _____ /

С Лицензией Лицея на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Лицея, Уставом Лицея, Положением о приеме и переводе обучающихся Лицея, ООП НОО Лицея, Положением о промежуточной (годовой) аттестации Лицея, Положением о получении общего образования в форме семейного образования и самообразовании Лицея ознакомлен.

«___» _____ г. _____ / _____ /

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

«___» _____ г. _____ / _____ /

С решением _____ ознакомлен(а), согласна _____ /
_____ законный представитель _____ /

к Положению о промежуточной аттестации
МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза
А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани,
Принятому на заседании педагогического совета от
«__»__20__г., протокол № __
и утвержденному приказом № __ от «__»__20__г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ №116
имени Героя Советского Союза
А.С.Умеркина
ВАХИТОВСКИЙ РАЙОН

ГОМУМИ БЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕ
Советлар Союзы Герое
А.С.Умеркин исемеңдәге
116 НЧЫ ЛИЦЕЙ
ВАХИТОВ РАЙОНЫ

Жуковского ул., 18, г.Казань, Республика Татарстан, 420015

тел/факс: (843) 238-39-48, mail: sch116@yandex.ru

ИНН 1655011679

СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Экстерн _____ *г.р.*

прошел(а) промежуточную аттестацию за курс __ класса в МБОУ «Лицей № 116 имени Героя Советского Союза А.С. Умеркина» Вахитовского района г. Казани

Фактический адрес организации г. Казань, ул. Жуковского, д.18

Лицензия на осуществление образовательной деятельности _____

Свидетельство о государственной аккредитации _____

Результаты промежуточной аттестации

№№ п/п	Наименование учебных пред- метов	Период обучения, по итогам которого пройдена промежу- точная аттестация	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

17.			
18.			

Дата выдачи справки " ____ " ____ 20__ г.

Директор лица _____ / _____ /
Ознакомлен(а)